

KORUYUCU DESTEKLEYİCİ TEDBİR KARARLARI

UYGULAMA PLANI

TEDBİR KARARI BİLGİLERİ	
Kararı Veren Mahkeme	
Karar Tarihi ve Numarası	
Tedbir Kararının Türü ve Süresi	
Tedbir Kararının Verilme Nedeni	
Kararın Uygulayıcıya Tebliğ Tarihi	
HAZIRLAYANIN ADI SOYADI	
KURUMU VE GÖREVİ	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
ÇOCUĞUN BİLGİLERİ	
T.C. Kimlik No	
Adı-Soyadı	
Baba Adı	
Anne Adı	
Doğum Yeri-Tarihi	
Öğrenim Durumu	
Anne-Baba sağ mı, birlikte mi?	
Velayet, Vesayet ve Kayyum Durumu	
Adres ve Telefon	

ULAŞILMASI PLANLANAN HEDEFLER (Hedef Sayısı İhtiyaca Göre Belirlenir)

ÇOCUĞA İLİŞKİN HEDEFLER

1.Hedef

Gerçekleştirilecek faaliyetler

Görev alacak kişi/kuruluşlar

Tarih/süre

İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği (Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması)

2.Hedef

Gerçekleştirilecek faaliyetler

Görev alacak kişi/kuruluşlar

Tarih/süre

İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği (Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması)

3.Hedef

Gerçekleştirilecek faaliyetler

Görev alacak kişi/kuruluşlar

Tarih/süre

İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği (Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması)

AİLEYE İLİŞKİN HEDEFLER

1.Hedef

Gerçekleştirilecek faaliyetler

Görev alacak kişi/kuruluşlar

Tarih/süre

İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği (Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması)

2.Hedef

Gerçekleştirilecek faaliyetler

Görev alacak kişi/kuruluşlar

Tarih/süre

İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği (Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması)

3.Hedef

Gerçekleştirilecek faaliyetler

Görev alacak kişi/kuruluşlar

Tarih/süre

İlerlemenin Nasıl Ölçüleceği (Ara Değerlendirme Takviminin Oluşturulması)

Mahkeme Kararı Dışında Gözlenen Farklı Bir Husus Var mı?

.....

Danışmanlık Tedbiri Uygulama Planı

Genel Amaç ve Kazanımlar

	Görüşme	Öngörülen görüşmenin konusu	Görüşmenin amaç ve kazanımı	Yapılacak çalışmanın kısa özeti	Görüşmenin başarı göstergeleri
Çocuk	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
Aile	1				
	2				
	3				
	4				

Çocuğun İmzası

Veli veya Kanuni Temsilcisinin İmzası

Hazırlayan ve Uygulayan

Adı Soyadı :

Ünvanı :

İmza :

Hakim Onayı

Tarih :

Adı Soyadı:

İmza :

Rapor Tarihi :

Rapor Numarası :

DANIŞMANLIK TEDBİRİ ÇALIŞMALARINI VE ETKİLERİNİ DEĞERLENDİRME

SÜREÇ RAPORU FORMU

Tedbir Kararını Veren Mahkeme

Çocuğun Adı ve Soyadı :

Ana-Baba adı :

Cinsiyet :

Doğum Yeri ve Tarihi :

Eğitim Durumu :

Oturum Adresi :

Danışmanlık Tedbirinin Konusu :Suça sürüklenen Mağdur Tanık Risk Grubu

Mahkeme Karar Tarihi, Numarası (Dosya No) :

Raporun hangi döneme ait olduğu : .../ .../ 20.. - .../ .../ 20..

Rapor dönemindeki danışmanlık tedbiri uygulama planını amaçları ile kısaca yazınız.

Planlanan Görüşmeler	Amaç	Gerçekleşen tarih	Açıklama

Hedeflere ilişkin çalışmalar etkili oldu mu? Evet ise nasıl bu karara vardığınızı kısaca açıklayınız. Hayır ise neden ulaşamadığınızı açıklayın.

Çocuğun nasıl bir gelişme gösterdiğini, gayretini ve başarısını değerlendiriniz.

Çocuk hakkında yapılmasının faydalı olacağını düşündüğünüz herhangi bir çalışma var mıdır? Evet ise nedenleri ile birlikte bu çalışmaları açıklayınız.

Danışmanlık tedbiri ile ilgili bir sonraki rapor dönemine kadar planlanan görüşmeler

Planlanan Görüşmeler	Amaç	Öngörülen tarihler	Açıklama

Danışmanlık Tedbirini Uygulayanın

Adı ve Soyadı :

Unvanı :

Adresi :